

Automatische Passwortzurücksetzung

Wie werden persönliche Kontaktdaten in den IDEV-Benutzerdaten hinterlegt?

Fall 1: Sie haben Ihr Initial-Passwort noch nicht in ein persönliches Passwort geändert

Wenn Sie Ihr Initial-Passwort, das Ihnen per Post zugesandt wurde, noch nicht in ein persönliches Passwort geändert haben, wird Ihnen nach der Anmeldung eine Seite angezeigt, auf der Sie aufgefordert werden, Ihr ursprüngliches Passwort zu ändern.

Herzlich Willkommen in IDEV!

Bevor Sie fortfahren ist es aus Datenschutzgründen erforderlich, dass Sie das vom System generierte Passwort ändern und ein persönliches Passwort vergeben.

Geben Sie bitte aus Sicherheitsgründen erneut das Passwort für Ihre Kennung ein und legen Sie anschließend ein neues Passwort fest.

Altes Passwort

Neues Passwort

Passwort bestätigen

Kriterien für ein sicheres Passwort:

- ✓ Mindestens ein Großbuchstabe
- ✓ Mindestens ein Kleinbuchstabe
- ✓ Mindestens eine Ziffer
- ✓ Mindestens ein Sonderzeichen (Außer Leerzeichen)
- ✓ Mindestens 8 Zeichen

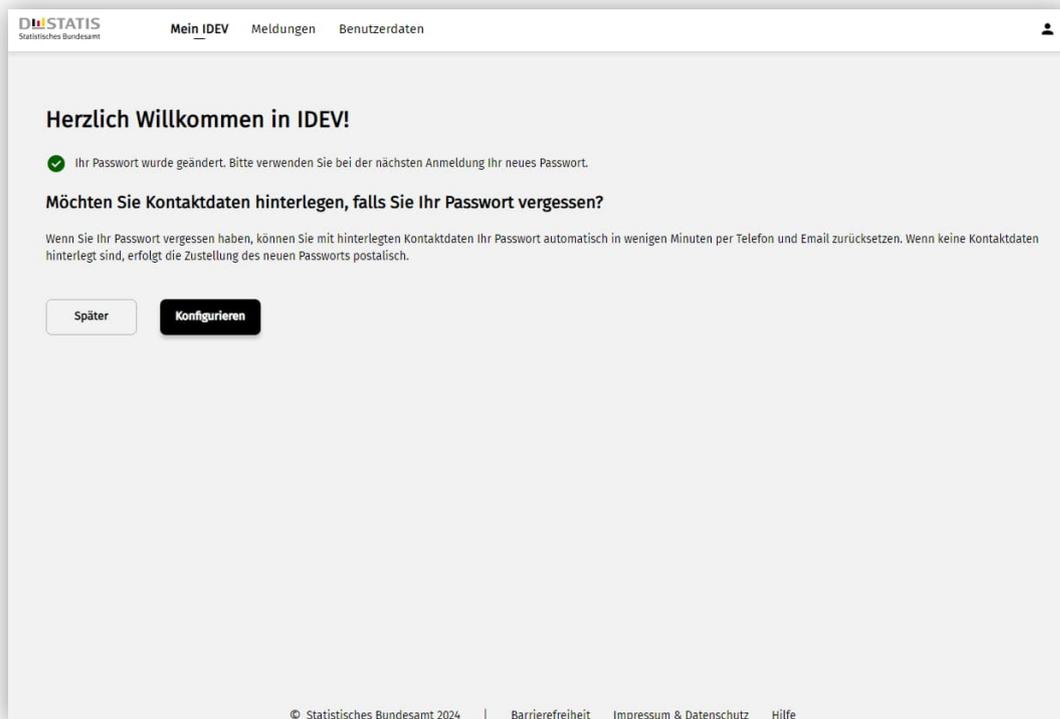
Hervorragend, alle Kriterien sind erfüllt!

Passwortstärke: stark

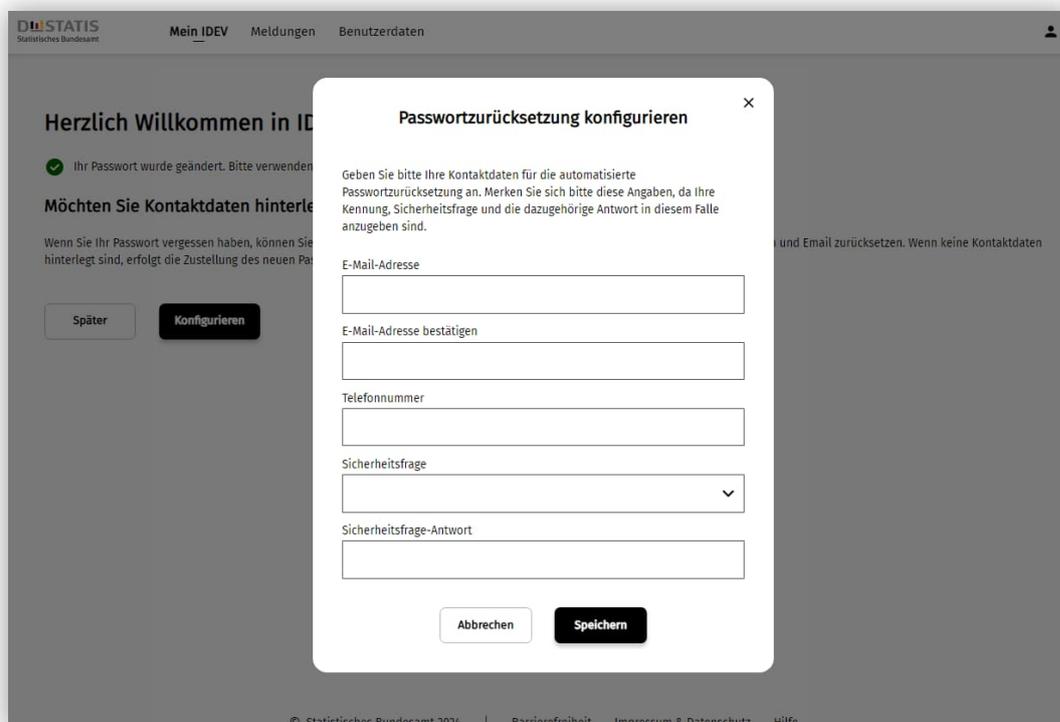
Speichern

Nach erfolgreicher Änderung und Speicherung des persönlichen Passwortes haben Sie auf der nächsten Seite die Möglichkeit, Kontaktdaten für die automatisierte Passwortzurücksetzung zu hinterlegen. Klicken Sie dazu bitte auf „Konfigurieren“. Die Eingabe der Kontaktdaten können Sie durch Klick auf „Später“ überspringen.

Automatische Passwortzurücksetzung



Bitte geben Sie in dem Fenster „Passwortzurücksetzung konfigurieren“ Ihre Kontaktdaten für die automatisierte Passwortzurücksetzung an.



Speichern Sie nun die eingegebenen Daten durch Klick auf das Feld „Speichern“. Nach erfolgreicher Eingabe der Daten, werden Sie auf die Einstiegsseite „Mein IDEV“ weitergeleitet.

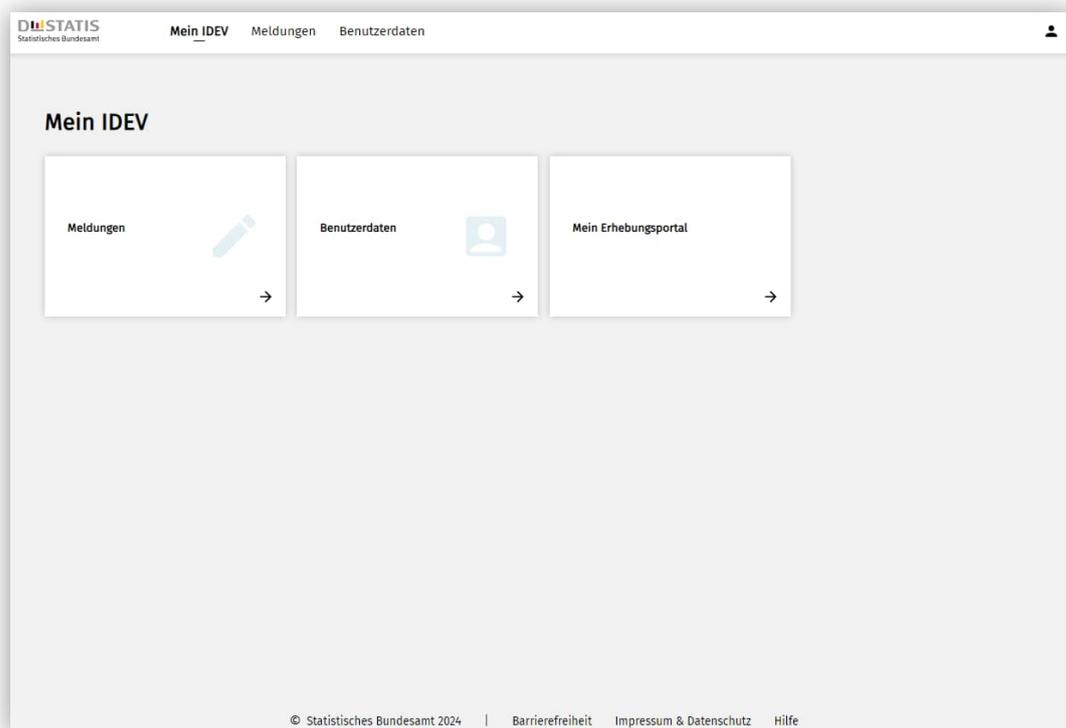
Automatische Passwortzurücksetzung

Bitte merken Sie sich die hinterlegten Kontaktdaten. Wenn Sie zu einem späteren Zeitpunkt für diese Kennung eine automatisierte Passwortzurücksetzung starten, werden zunächst Ihre Kennung, Sicherheitsfrage und die zugehörige Antwort erfragt. Danach erhalten Sie unter der genannten Telefonnummer einen automatischen Anruf.

Nach telefonischer Bestätigung wird an die angegebene E-Mail-Adresse ein Link zur Passwortänderung verschickt. Daher ist es wichtig, dass Sie zum Zeitpunkt der Passwortzurücksetzung über die angegebene Telefonnummer und E-Mail-Adresse erreichbar sind. Bitte beachten Sie, dass der in der E-Mail gesendete Link zur Passwortänderung zum Schutz Ihrer Daten nach 30 Minuten verfällt.

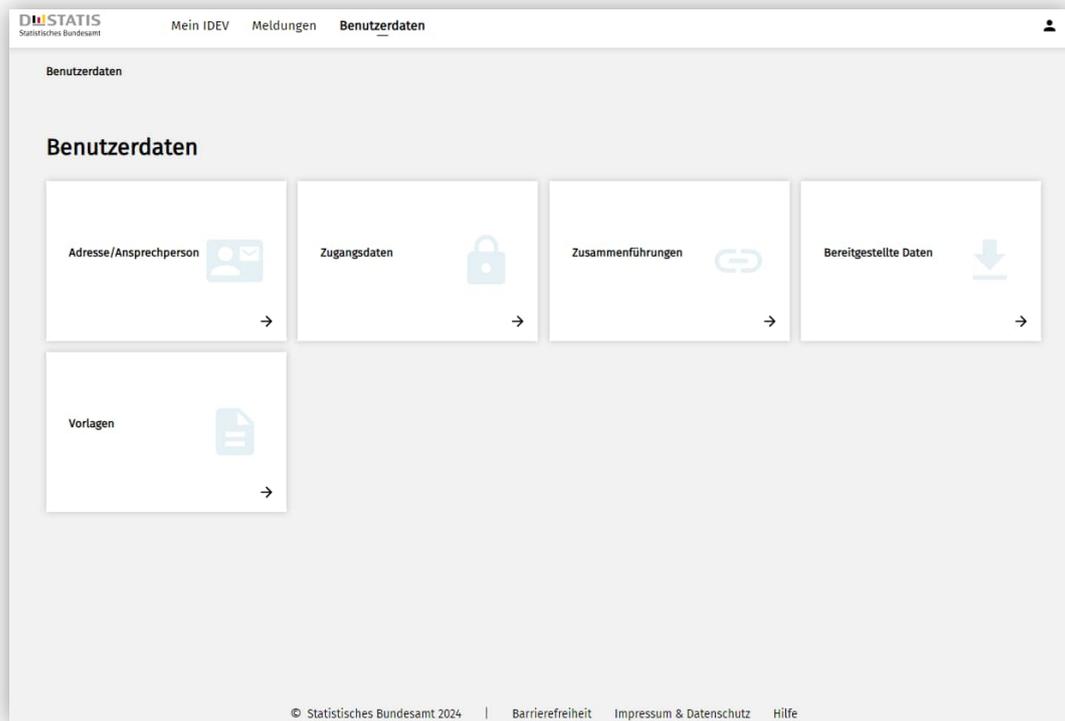
Fall 2: Sie haben bereits Ihr Initial-Passwort in ein persönliches Passwort geändert

Bitte melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten beim Onlinemelde-System IDEV an. Wählen Sie auf der Seite „Mein IDEV“ den Menüpunkt oder die Kachel „Benutzerdaten“ aus.

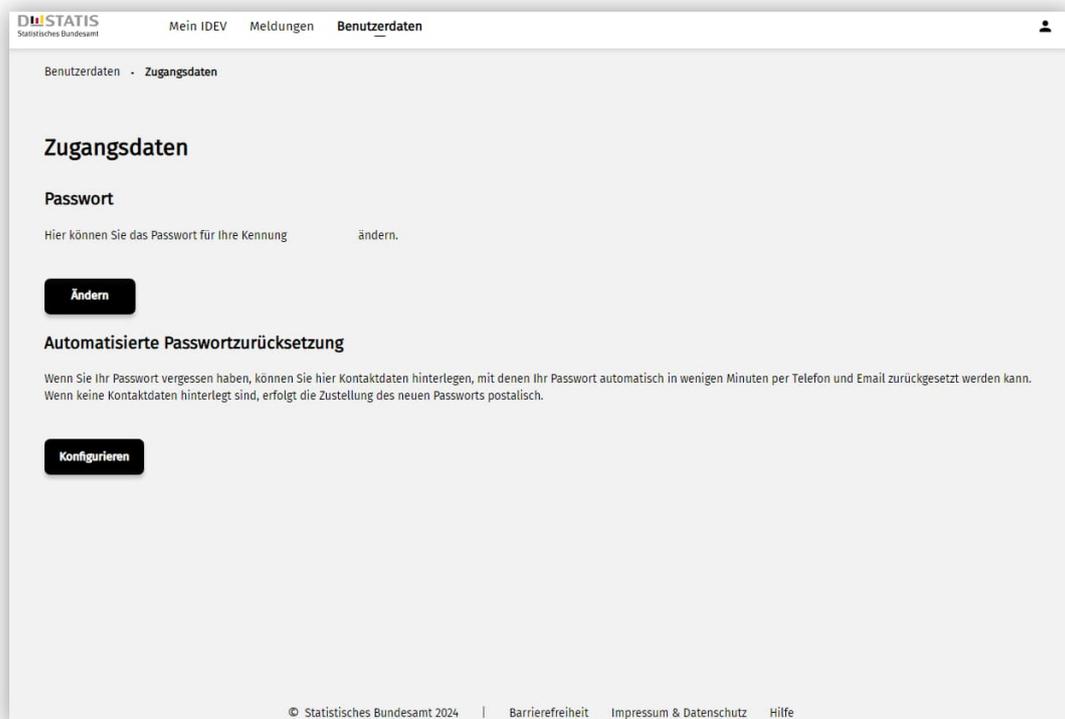


Wählen Sie danach bitte die Kachel „Zugangsdaten“ aus.

Automatische Passwortzurücksetzung



Auf der Seite Zugangsdaten können Sie neben der Option Ihr Passwort zu ändern auch Kontaktdaten für die Automatisierte Passwortzurücksetzung hinterlegen oder ändern. Wählen Sie dazu die Schaltfläche „Konfigurieren“ unter dem Abschnitt „Automatisierte Passwortzurücksetzung“ aus.



Automatische Passwortzurücksetzung

Bitte geben Sie in dem Fenster „Passwortzurücksetzung konfigurieren“ Ihre Kontaktdaten für die automatisierte Passwortzurücksetzung an und merken Sie sich die hinterlegten Kontaktdaten. Speichern Sie nun die eingegebenen Daten durch Klick auf das Feld „Speichern“.

The screenshot shows a web interface for the 'STATIS Statistisches Bundesamt'. The main page has a header with 'Mein IDEV', 'Meldungen', and 'Benutzerdaten'. A notification states 'Herzlich Willkommen in IDEV' and 'Ihr Passwort wurde geändert. Bitte verwenden Sie Ihr neues Passwort.' Below this, there is a section 'Möchten Sie Kontaktdaten hinterlegen?' with a 'Später' button and a 'Konfigurieren' button. The 'Konfigurieren' button is active, opening a modal dialog titled 'Passwortzurücksetzung konfigurieren'. The dialog contains the following fields: 'E-Mail-Adresse', 'E-Mail-Adresse bestätigen', 'Telefonnummer', 'Sicherheitsfrage' (a dropdown menu), and 'Sicherheitsfrage-Antwort'. At the bottom of the dialog are 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons. The footer of the page includes '© Statistisches Bundesamt 2024', 'Barrierefreiheit', 'Impressum & Datenschutz', and 'Hilfe'.

Nach erfolgreicher Eingabe der Daten erscheint erneut die Seite Zugangsdaten. In der Übersicht wird Ihnen die hinterlegte E-Mail-Adresse und Telefonnummer angezeigt. Zum Ändern oder Löschen der hinterlegten Kontaktdaten wählen Sie bitte die entsprechende Schaltfläche aus. Durch Auswahl eines Menüpunktes in der Kopfzeile gelangen Sie zum gewünschten Bereich.

Automatische Passwortzurücksetzung

Benutzerdaten · Zugangsdaten

Zugangsdaten

Passwort

Hier können Sie das Passwort für Ihre Kennung ändern.

Ändern

Automatisierte Passwortzurücksetzung

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, ist es mit den hier angegebenen Kontaktdaten möglich, Ihr Passwort automatisch in wenigen Minuten per Telefon und Email zurückzusetzen.

 muster@mailbox.de

 02345/67890

Ändern

© Statistisches Bundesamt 2024 | Barrierefreiheit Impressum & Datenschutz Hilfe

Wenn Sie zu einem späteren Zeitpunkt für diese Kennung eine automatisierte Passwortzurücksetzung starten, werden zunächst Ihre Kennung, Sicherheitsfrage und die zugehörige Antwort erfragt. Danach erhalten Sie unter der genannten Telefonnummer einen automatischen Anruf. Nach telefonischer Bestätigung wird an die angegebene E-Mail-Adresse ein Link zur Passwortänderung verschickt. Daher ist es wichtig, dass Sie zum Zeitpunkt der Passwortzurücksetzung über die angegebene Telefonnummer und E-Mail-Adresse erreichbar sind. Bitte beachten Sie, dass der in der E-Mail gesendete Link zur Passwortänderung zum Schutz Ihrer Daten, nach 30 Minuten verfällt.